**VADEMECUM - PRIVACY PER GLI STUDENTI E LE FAMIGLIE NELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE, DIDATTICHE, FORMATIVE A DISTANZA**

Lo/a studente/studentessa…………………della classe/sezione………della scuola …….( dell’infanzia ,primaria , secondaria di I grado di) ……………..con l’aiuto del genitore, utilizzerà il registro elettronico ed i servizi ad esso connessi mediante il proprio device nel completo rispetto delle regole di seguito esposte:

* L’accesso al registro elettronico ed ai servizi ad esso connessi è strettamente personale; l'utente accetta di esserericonosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spedito al suo account.
* Gli studenti ed i genitori sono responsabili dell’attività che effettuano tramite l’account personale e si impegnano adadoperarsi attivamente per salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso.
* E’ obbligatorio segnalare l’eventuale smarrimento delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.
* E’ vietato l’utilizzo del registro elettronico e dei servizi ad esso connessi per finalità differenti ed ulteriori rispetto a quelle assegnate.
* Gli studenti e le famiglie devono utilizzare il registro elettronico ed i servizi ad esso connessi tenendo un comportamento dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, sia dell’insegnante, sia dei compagni di classe.
* La ripresa video dal device dello studente deve avere un angolo visuale che permetta l’inquadramentodel/la solo/a studente/ studentessa , escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.
* Lo/la studente/ studentessa deve trovarsi in un ambiente “neutro” che non presenti segni distintivi o familiari (es.fotografie, poster, oggetti personali, etc.).
* Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto allo studente
* .E’ assolutamente vietato effettuare registrazioni audio e video o fotografare il docente e/o i compagnidi classe durante la didattica a distanza.
* Lo /la studente/ studentessa, per il tramite dei genitori deve avvisare l'insegnante/l’Istituto nel caso in cui dovesse ricevere materiale audio, video, PPT, etc. non pertinente al percorso didattico avviato o lesivo dei diritti di qualcuno; in tale ipotesi le segnalazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo email:bnic81700b@istruzione.it
* E’ vietato diffondere eventuali informazioni riservate di cui gli studenti o i genitori vengono a conoscenza durante le attività delle altre persone che utilizzano il servizio.

Gli studenti ed i genitori si impegnano ad implementare sui propri strumenti hardware di accesso, tutte le misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di virus informatici e simili .

La violazione delle norme del presente vademecum, comporterà le responsabilita’ e le relative sanzioni previste dalla normativa civile e penale vigente, nonche’ quelle aggiuntive relative alla violazione delle leggi a tutela dei dati personali delle persone fisiche .

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per accettazione (nome e cognome di entrambi e genitori e degli esercenti la potestà genitoriale)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma di entrambi i genitori o esercenti la potestà genitoriale

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**N.B. Le famiglie non in possesso di una stampante potranno ricopiare la seguente dicitura , tratta dall’ allegato, su di un foglio ed inviarlo con la modalita’ sopraindicata:**

**………………………………………………………………………………………………………………………………**

**VADEMECUM - PRIVACY PER GLI STUDENTI E LE FAMIGLIE NELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE, DIDATTICHE, FORMATIVE A DISTANZA**

Lo/a studente/studentessa,…………………….della classe ………della scuola……( infanzia - o primaria o secondaria di I grado ) di …………… con l’aiuto del genitore, utilizzerà il registro elettronico ed i servizi ad esso connessi mediante il proprio device nel completo rispetto delle regole esposte nel vademecum allegato alla nota del 2 aprile 2020

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per accettazione (nome e cognome di entrambi e genitori e degli esercenti la potestà genitoriale)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma di entrambi i genitori o esercenti la potestà genitoriale

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si ringrazia per la costante collaborazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Anna SIGNORIELLO**

*firma autografa sostituita*

*a mezzo stampa, ai sensi dell’art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993*