

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Istituto Comprensivo Statale
E. Falchetti - Apice



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Piazza della Sapienza - 82021 APICE (BN) - Tel.-fax- 0824-922063- C.M.- BNIC81700B
C.F. 92028910625 - Con sede staccata comune di Paduli (BN) Web - <https://www.icapice.edu.it>

Prot.n.

8195/02

Apice, 04.09.2019

Ai Docenti delle scuole di ogni ordine e grado
Al DSGA
Alla Bachecca
Al Sito
Agli Atti

Oggetto: Modulistica Funzioni strumentali a.s. 2018 – 2019

Si allega per opportuna conoscenza la modulistica inerente l'attribuzione degli incarichi per le funzioni strumentali per il corrente a.s. 2019 – 2020.

Si ricorda che le domande con i relativi piani di lavoro dovranno essere presentate entro e non oltre il prossimo 7 settembre.

Cordiali saluti .



Il Dirigente scolastico
Anna Signoriello

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Istituto Comprensivo Statale
E. Falchetti - Apice



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Piazza della Sapienza - 82021 APICE (BN) - Tel.-fax- 0824-922063- C.M.- BNIC81700B
C.F. 92028910625 - Con sede staccata comune di Paduli (BN) Web - <https://www.icapice.edu.it>

Area 1/4- GESTIONE PTOF E RACCORDO CON IL TERRITORIO (N. 1 figura professionale)

1. Revisione ed aggiornamento documentale del PTOF , del RAV e del Piano di miglioramento
2. Organizzazione attività in vista delle iscrizioni per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria
3. Componente di diritto del gruppo di lavoro che opererà per monitoraggio RAV - PTOF - CURRICOLO VERTICALE - e per l'attuazione di quanto previsto dal Piano di miglioramento
4. Promozione di progetti ed attività d'intesa con enti ed istituzioni (accordi interistituzionali, partenariati , eventi, manifestazioni)
5. Analisi dei bisogni formativi dei docenti e coordinamento del piano di formazione e aggiornamento anche per gli alunni BES partecipando a progetti in rete con altre scuole
6. Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe interclasse ed intersezione e collaboratori del Dirigente Scolastico, il DSGA.

Area 3/5- INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI - CONTINUITA' E ORIENTAMENTO - VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE SCUOLA PRIMARIA , DELL' INFANZIA e SECONDARIA DI I GRADO (n. 1 figura professionale)

1. Organizzazione e gestione di iniziative , in vista delle iscrizioni per la scuola secondaria di I e di II grado
2. Approfondimento delle competenze e dei bisogni formativi degli studenti in relazione all'orientamento scolastico, in collaborazione con i docenti coordinatori delle classi terze della scuola secondaria di I grado
3. Monitoraggio , previo assenso delle famiglie, dei risultati annuali conseguiti dagli alunni al termine di ciascun anno della scuola secondaria di II grado
4. Componente di diritto del gruppo che opererà per monitoraggio RAV - PTOF - CURRICOLO VERTICALE - e per l'attuazione di quanto previsto dal Piano di miglioramento
5. Organizzazione, gestione e coordinamento di uscite didattiche, visite guidate, viaggi d'istruzione della primaria , dell'infanzia e della scuola secondaria di I grado anche attraverso la produzione di modelli per la fase progettuale e per il resoconto finale
6. Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe interclasse ed intersezione , i collaboratori del Dirigente Scolastico, il DSGA.

Area 3-interventi e servizi agli studenti INCLUSIONE - COLLABORAZIONE CON RSPP - (n. 1 figura professionale)

1. Cura delle procedure e delle iniziative anche in collaborazione con gli Uffici di segreteria destinate agli alunni con BES ed agli alunni stranieri e correlata predisposizione / archiviazione di documentazione, materiali , e strumenti da inviare ai docenti
2. Contatti , intese, promozione e coordinamento degli incontri con l'équipe psico-medico-pedagogica , con gli assistenti sociali e con gli operatori scolastici in una logica di scambio di esperienze e di ricerca - azione per evitare scollamenti e fratture tra scuola, operatori sociali , servizi specialistici . Coordinamento ed elaborazione del PAI.
3. Ricerca e divulgazione di strumenti per uno screening delle difficoltà di apprendimento a partire dalla scuola dell'infanzia
4. Organizzazione e gestione di uno spazio di consulenza - ascolto per insegnanti e per i genitori al fine di monitorare le situazioni di disagio (sociale, culturale...) e/o difficoltà di apprendimento individuate dai consigli di classe - interclasse ed intersezione e predisposizione, in accordo con le famiglie degli alunni, di strategie idonee alla risoluzione dei problemi emersi
5. Supporto e collaborazione al RSPP ed al DS per la gestione delle prove di evacuazione e per i necessari collegamenti con i Comuni in tema di sicurezza
6. Componente di diritto del gruppo che opererà per monitoraggio RAV - PTOF - CURRICOLO VERTICALE - e per l'attuazione di quanto previsto dal Piano di miglioramento
7. Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori del Dirigente Scolastico, il DSGA.

Area 2 SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI - DIDATTICA E VALUTAZIONE - RACCORDO INFANZIA E PRIMARIA -INVALSI SCUOLA PRIMARIA

N. 1 Figura professionale

1. Coordinamento delle attività del gruppo che si occuperà del monitoraggio RAV - PTOF - CURRICOLO VERTICALE - e per l'attuazione di quanto previsto dal Piano di miglioramento
2. Componente di diritto del gruppo che si occuperà del monitoraggio RAV - PTOF - CURRICOLO VERTICALE - e per l'attuazione di quanto previsto dal Piano di miglioramento
3. Implementazione digitale ed invio ai docenti dei tre ordini di scuola di documenti di utilità operativa predisposti dal gruppo di supporto es. format - schemi di verbale - griglie per la scuola primaria e dell'infanzia
4. Coordinamento anche in collaborazione con gli uffici di segreteria delle attività Invalsi nella scuola primaria
5. Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, interclasse ed intersezione , i collaboratori del Dirigente Scolastico, il DSGA.

Area 2 SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI - DIDATTICA E VALUTAZIONE - RACCORDO PRIMARIA SECONDARIA DI I GRADO - INVALSI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

N. 1 Figura professionale

1. Coordinamento delle attività del gruppo che si occuperà del monitoraggio RAV - PTOF - CURRICOLO VERTICALE - e per l'attuazione di quanto previsto dal Piano di miglioramento
2. Componente di diritto del gruppo che opererà per monitoraggio RAV - PTOF - CURRICOLO VERTICALE - e per l'attuazione di quanto previsto dal Piano di miglioramento
3. Implementazione digitale ed invio ai docenti dei tre ordini di scuola di documenti di utilità operativa predisposti dal gruppo di supporto es. format - schemi di verbale - griglie per la scuola secondaria di I grado
4. Coordinamento anche in collaborazione con gli uffici di segreteria delle attività Invalsi nella scuola secondaria di I grado
5. Interazione con il Dirigente Scolastico, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, interclasse ed intersezione, i collaboratori del Dirigente Scolastico, il DSGA.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Istituto Comprensivo Statale
E. Falcetti - Apice



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Piazza della Sapienza - 82021 APICE (BN) - Tel.-fax- 0824-922063 - C.M. - BNIC81700B
C.F. 92028910625 - Con sede staccata comune di Paduli (BN) Web - <https://www.icapice.edu.it>

Al Dirigente dell'I.C. " E. Falcetti "

OGGETTO: Domanda assegnazione " Funzione Strumentale" a. s. 2019/2020

...l.... sottoscritt.... , in servizio in qualità di docente nella scuola
..... del plesso di di questa Istituzione
Scolastica ed in possesso di competenze informatiche

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 30 del C.C.N.L. del 24.7.2003, sulla base di quanto deliberato nel Collegio Docenti del 3 settembre 2019 , di poter essere incaricato relativamente alle funzioni-strumentali per le seguenti aree:

- GESTIONE PTOF e RACCORDO CON IL TERRITORIO

N.1 FIGURA PROFESSIONALE

- INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI - CONTINUITA' ED ORIENTAMENTO - VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO E DELL'INFANZIA N.1 FIGURA PROFESSIONALE

- INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI - INCLUSIONE - COLLABORAZIONE CON RSPP -
N.1 FIGURA PROFESSIONALE

- SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI - DIDATTICA E VALUTAZIONE - RACCORDO INFANZIA - PRIMARIA -
INVALSI SCUOLA PRIMARIA N. 1 FIGURA PROFESSIONALE

- SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI - DIDATTICA E VALUTAZIONE - RACCORDO PRIMARIA SECONDARIA DI I
GRADO - INVALSI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO N. 1 FIGURA PROFESSIONALE

Premesso quanto sopra dichiara quanto segue :

A) Corso di formazione per Funzione Obiettivo/ Strumentale (indicare anche l'anno in cui è stato svolto)

B) Precedenti incarichi di Funzione Obiettivo / Funzione Strumentale (specificare l'area)

C) Precedenti esperienze o incarichi svolti nella scuola attinenti all'area per la quale ci si candida

D) Corsi di aggiornamento attinenti all'area per la quale ci si candida

E) Certificazioni informatiche

F) ipotesi di piano attinente l'area per al quale ci si candida (allegato)

A PARITA' DI REQUISITI PREVARRA' IL DOCENTE ANGRAFICAMENTE PIU' GIOVANE

Apice li

Firma

.....