



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Istituto Comprensivo Statale  
*E. Falchetti - Apice*



*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado*

Piazza della Sapienza - 82021 APICE (BN) - Tel./fax: 0824-922063 - C.M. - BNIC81700B

C.F. 92028910625 - Con sede staccata comune di Paduli (BN) Web - <https://www.icapice.edu.it>

Prot. n. 3403/A.19.

Apice, 12/04/2019

Sito web [www.icapice.gov.it](http://www.icapice.gov.it)  
Amministrazione trasparente

**Oggetto: Avviso interno selezione figure professionali** - Avviso pubblico prot. 3340 del 23/03/2017 "POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiavi degli allievi. Azione 10.2.5- Azione volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali.

**"territorioATTIVO"**

Codice identificazione del PROGETTO : **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-601**

**CUP: J37I18000800007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 "POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiavi degli allievi. Azione 10.2.5- Azione volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali;

**RICHIAMATE** le premesse normative indicate nel precedente avviso prot.n. 2385/ A19 del 15.03.2019;

**CONSIDERATO** che entro il termine di scadenza del predetto avviso di selezione, non risultano candidature relativamente alla figura di n. 1 tutor per il modulo cittadino accORTO 1;

**TENUTO** conto della contemporanea pubblicazione di molteplici avvisi;

**ACCERTATA** verbalmente da parte dei docenti la volontà di partecipare ad ulteriori procedure di selezione;

**VISTA** la propria determina, prot.n.3402/A.19.d. del 12/04/2019, di avvio della procedura di selezione della figura professionale necessaria alla realizzazione del progetto di cui all'oggetto;

### DETERMINA

Che sul sito web ed all'albo pretorio dell'Istituto venga pubblicato un avviso di selezione per il personale docente in servizio presso questo Istituto, volta ad individuare le seguenti figure professionali:

#### n. 1 TUTOR

necessario per la realizzazione del progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-601 dal titolo: **territorioATTIVO** e **specificamente riferito al modulo di seguito indicato:**

Modulo	TITOLO	TIPOLOGIA DI INTERVENTO	DURATA
1	Cittadino accORTO 1	Educazione alimentare, cibo e territorio	30 H





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV**Art. 1 – Profilo del tutor in base alla tipologia e alle finalità del modulo**

Modulo 1	Destinatari	Profilo tutor
<b>Cittadino accORTO 1</b> (Educazione alimentare, cibo e territorio)	Max 25 allievi Classi prime Scuola primaria di Apice	Docente abilitato all'insegnamento di scuola primaria esperto in didattica delle competenze -Competenze informatiche

**Art. 2 – Compiti del tutor**

Il *tutor* ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento dei corsisti.

In particolare, dovrà:

- collaborare con l'*esperto* e con il *referente di valutazione e di progetto* alla definizione del calendario del modulo di riferimento;
- coadiuvare l'*esperto* nella progettazione esecutiva dei singoli moduli (programmazione dettagliata dei contenuti e delle attività), relazionandosi con i *partner* coinvolti;
- essere presente alle singole lezioni per coadiuvare il docente *esperto* nelle diverse attività e nella gestione del gruppo;
- organizzare, con il supporto dei *partner*, le attività da effettuare all'esterno dell'Istituto;
- garantire lo scambio di informazioni tra l'*esperto* e i *docenti di classe*, per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare, in termini di apprendimento e di comportamento;
- partecipare alle riunioni di coordinamento progettuale (ex ante, in itinere, ex post);
- monitorare la frequenza dei corsisti ed avvisare tempestivamente il Dirigente in caso di calo del numero dei partecipanti rispetto agli standard previsti;
- fornire il supporto organizzativo all'*esperto*, interfacciandosi anche con la segreteria e il Direttore S.G.A., per la predisposizione del materiale, degli ambienti, del servizio dei collaboratori scolastici, ecc.;
- curare la comunicazione con i genitori dei corsisti e verificare che ci si attenga alle disposizioni relative alla frequenza e alle modalità di accompagnamento/prelievo dei minori;
- compilare tutte le sezioni dell'anagrafica studenti in piattaforma ed effettuare l'upload, per ogni corsista, del modulo di consenso al trattamento dei dati firmato dai genitori, come previsto dalla nota MIUR prot.n. 35916 del 21/09/2017;
- aggiornare, ad ogni lezione, le sezioni della piattaforma dedicate alla rilevazione delle presenze e allo svolgimento delle attività;
- raccogliere il materiale didattico prodotto;
- fornire la documentazione necessaria a rendicontare le attività svolte relativamente all'incarico ricevuto;
- aggiornare in tempo reale la piattaforma GPU.

**Art. 3 – Requisiti di accesso**

Le figure professionali da selezionare con il presente avviso, dovranno:

- essere docenti in servizio presso quest'Istituto;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza della piattaforma GPU 2014-2020;
- possedere buone capacità relazionali e attitudine al lavoro di gruppo.





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

#### Art. 4 – Criteri di selezione

Si rimanda alla tabella di valutazione/autovalutazione allegate al presente avviso, stilate sulla base del Regolamento interno sui criteri per la disciplina degli incarichi a figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa, progetti PON/POR, progetti di formazione del personale deliberato in data 30.10.2017;

#### Art. 5 – Presentazione della candidatura

L'istanza, debitamente firmata in originale e completa di tabella di valutazione/autovalutazione e Curriculum Vitae in formato europeo da cui risultino competenze ed esperienze pregresse relative all'incarico al quale si aspira, dovrà essere consegnata brevi manu in busta chiusa o inviata con raccomandata o posta certificata all'indirizzo PEC [bnic81700b@pec.istruzione.it](mailto:bnic81700b@pec.istruzione.it) e **acquisita al protocollo entro e non oltre le ore 13.00 del 18/04/2019. Sulla busta, o nell'oggetto della mail, dovranno essere indicati:**

- nome e cognome del docente;
- la dicitura: - Codice identificativo Progetto: **10.2.5A-FSEPON-CA-601** - Titolo del Progetto **territorioATTIVO**
- candidatura tutor modulo n. 1

**Non saranno prese in considerazione** le candidature che dovessero pervenire oltre i termini previsti o pervenute precedentemente alla data del presente avviso. **I candidati dovranno utilizzare, pena l'esclusione,** oltre al Curriculum Vitae in formato europeo, la modulistica allegata, debitamente compilata e firmata. In caso di invio a mezzo PEC, si raccomanda l'utilizzo di file in formato PDF. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito.

Il Dirigente Scolastico, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del Curriculum Vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

#### Art. 6 – Selezione

La selezione, tra tutte le candidature pervenute e riconosciute formalmente ammissibili, avverrà tramite valutazione comparativa dei Curricula in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad opera della Commissione di Valutazione, sulla base degli elementi di valutazione indicati nella tabella di valutazione/autovalutazione allegata.

Al termine della valutazione delle candidature, la graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito ufficiale di quest'Istituto. Entro cinque giorni dalla pubblicazione di tale graduatoria sarà possibile esperire reclamo. Esaminati i ricorsi e trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, la stessa diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso, per i soli vizi di legittimità, entro 60 giorni al TAR e entro 129 giorni al Consiglio di Stato.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura presentata, purché corrispondente alle richieste inserite nel presente bando.

Nel caso in cui due o più candidati occupino la stessa posizione in una graduatoria relativa al medesimo incarico, verrà data precedenza al più giovane di età.

L'approvazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, di sola competenza dell'Istituzione scolastica.





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV**Art. 7 – Compensi**

Tipo incarico	N° di ore	Costo orario
Tutor	30 ore per modulo assegnato	costo orario di € 30,00 omnicomprensivo di tutti gli oneri

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. L'eventuale diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo ai costi dell'area gestionale in cui rientrano, tra l'altro, i compensi del referente di valutazione e di progetto.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Il pagamento sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione Scolastica dei finanziamenti previsti.

**Art. 8 – Incarico**

L'incarico sarà attribuito sotto forma di lettera di incarico per il personale appartenente all'Amministrazione o contratto di prestazione d'opera, per personale esterno (fase successiva al presente avviso). La durata dell'incarico è stabilita in ore. Il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

**Art. 9 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia all'incarico, da presentarsi entro due giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la relativa graduatoria.

**Art. 10 – Revoca dell'incarico**

In caso di assenza ripetuta, di incompetenza o di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, il Dirigente Scolastico può revocare l'incarico in qualsiasi momento.

**Art. 11 – Diffusione dell'avviso e delle relative graduatorie**

Il presente avviso e le relative graduatorie (provvisorie e definitive) vengono resi pubblici mediante pubblicazione sul sito ufficiale dell'Istituto (albo on line).

**Art. 12 – Trattamento dati**

I dati forniti dagli aspiranti, per le finalità connesse al reclutamento, saranno trattati in conformità alle disposizioni del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare la procedura della selezione e a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Il responsabile del trattamento dati è il Direttore S.G.A. Giovanni MARRONE.

**Art. 13 – Rinvio**

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Per la presentazione della/e candidatura/e, si allega:

1. Modello istanza di partecipazione;
2. Scheda di valutazione / Autovalutazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Anna Signoriello