

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Istituto Comprensivo Statale  
*E. Falchetti - Apice*  
Centro Territoriale Permanente



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Piazza della Sapienza - 82021 APICE (BN) - Tel-fax- 0824-922063-

C.M. - I.C. - BNIC817008- C.M. - C.T.P. - BNIC1705002- C.F. 92028910625

Con sede staccata comune di Paduli (BN) tel. 0824-928846- tel. e fax 0824 927281

e-mail: [bnic817006@istruzione.it](mailto:bnic817006@istruzione.it) Pec: [bnic817006@pec.istruzione.it](mailto:bnic817006@pec.istruzione.it) Sito Web: <http://www.icapice.gov.it>

Prot. n. 7359/03<sub>i</sub>

Apice, 02.11.2016

Ai Docenti delle scuole dell'infanzia – primaria e secondaria di I grado  
Ai Responsabili di plesso  
Ai Collaboratori scolastici  
Dei plessi di Paduli  
Al Sito Web  
Agli atti

OGGETTO: Modalità organizzative inerenti i permessi del personale Ata e l'utilizzo delle fotocopiatrici

A seguito di quanto comunicato per le vie brevi si ricorda ai sigg. collaboratori scolastici che le assenze, oltre che in segreteria ed ai responsabili di plesso della scuola primaria e dell'infanzia devono essere comunicate al collaboratore della dirigente Prof. Rubino Nicola, delegato per i plessi di Paduli della gestione dei collaboratori scolastici. Si evidenzia inoltre che le fotocopiatrici in dotazione ai plessi devono essere utilizzate esclusivamente dai collaboratori scolastici ai quali i docenti si rivolgeranno con congruo anticipo per l'effettuazione delle copie nei limiti stabiliti con precedente comunicazione e riportando su apposito registro/ quaderno i nominativi dei richiedenti e la quantità di copie rilasciate. Si ringrazia per la costante collaborazione.

Il Direttore S.G.A.  
Giovanni Marrone



Il Dirigente scolastico  
Anna Signoriello