



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado  
Piazza della Sapienza – 82021 APICE (BN) - Tel.-fax- 0824-922063-  
C.M.- I.C.- BNIC81700B- C.M. - C.T.P. - BNCT705002- C.F. 92028910625  
Con sede staccata comune di Paduli (BN) tel. 0824-928129- fax 0824 927281  
Sito Web - <http://www.icapice.gov.it>

Prot. 7162/ A7h

Apice, 25/10/2016

**OGGETTO:** determina dirigenziale, mediante affidamento diretto (D. Lgs 50/2016) a contrarre per fornitura di firma digitale per il Direttore Amministrativo.

**CODICE CIG: Z6B1BBE3C1**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare: l'articolo 36 sui contratti sotto soglia e l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ;
- **VISTI** gli obblighi di dematerializzazioni previsti nel D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005;
- **VISTO** che l'Istituto Comprensivo utilizza il software Segreteria Digitale del Gruppo Spaggiari Parma S.PA.. per una scuola dematerializzata, appartenente al Gruppo Spaggiari Parma installato dalla Ditta ITS- INFORMATION TECHNOLOGY SERVICE SRL - Struttura Territoriale Spaggiari Spa, che ci fornisce anche della manutenzione, formazione e assistenza;
- **PREMESSO** che si rende necessaria la firma digitale massiva anche per il Direttore dei servizi Generali e Amministrativi, all'interno del software di Segreteria Digitale del Gruppo Spaggiari Parma S.PA.;
- **VISTO** Il Programma Annuale 2016 e successive variazioni e integrazioni;
- **ATTESO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- **PRESO ATTO** della proposta d'ordine trasmessa dalla Ditta ITS- INFORMATION TECHNOLOGY SERVICE SRL - Struttura Territoriale Spaggiari Spa - P.I. 06091251212 , relativa alla firma digitale massiva per il Direttore dei servizi Generali e Amministrativi;
- **VISTO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del bene richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;
- **VISTO** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;
- **CONSIDERATO** che per le motivazioni di cui sopra, si rende necessario effettuare un ordine di acquisto della firma digitale massiva per il Direttore Amministrativo alla Ditta ITS- INFORMATION TECHNOLOGY SERVICE - P.I. 06091251212, per l'importo di € 150,00 IVA esclusa, e che la fattura sarà emessa dal Gruppo Spaggiari, in quanto fornitore del servizio;

**DETERMINA**

- 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di provvedere all'acquisto della firma digitale mediante la sottoscrizione della proposta d'ordine trasmessa dalla Ditta ITS- INFORMATION TECHNOLOGY SERVICE SRL- Struttura Territoriale Spaggiari Spa per l'importo di € 150,00 IVA esclusa.
- 3) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 150,00 IVA esclusa, a carico del PA 2016, che presenta la necessaria disponibilità , alla Ditta Gruppo Spaggiari Parma presenterà fattura del suddetto prodotto;
- 4) Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 150,00 più IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- 5) Di liquidare e pagare la ditta fornitrice, su presentazione di regolare fattura e previa regolarità contributiva.

**f.to Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Anna Signoriello**  
Firma autografa omessa ai sensi dell'ex art.3,  
comma2, del D.Lgs n. 39/1993