



Prot. n. 3123/e14

Apice, 16/05/2016

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO 2015/2016 RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **PREMESSO CHE** in data 9 maggio 2016, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Apice (BN) e la R.S.U., hanno sottoscritto un'integrazione all'ipotesi del Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007, stipulata in data 9 dicembre 2015.
- **PREMESSO CHE** La contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.
- **PREMESSO CHE** La Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto, agli obiettivi strategici individuati nel POF e dal P.T.O.F., al clima di collaborazione e di responsabilità instaurato nell'Istituto.
- **VISTA** la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art.40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- **VISTO** il verbale del Collegio Docenti, in cui vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del POF e dal P.T.O.F.;
- **VISTO** il Verbale la deliberazione del Consiglio di Istituto relativa all'adozione del P.O.F. e del P.T.O.F.;
- **VISTA** la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del POF;
- **VISTA** l'Intesa siglata il 07 Agosto 2014 tra il Ministero e le OO.SS. per l'assegnazione alle Istituzioni Scolastiche statali, e l'assegnazione delle risorse disponibili per il Miglioramento dell'O.F. per l'a.s. 2014/15;
- **VISTA** la nota prot. N. 13439 del 11.09.2015 del Direttore Generale, dott. Jacopo Greco, avente per oggetto: "A.F. 2015 - a.s. 2015/2016 - Avviso assegnazione risorse finanziaria per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci(MOF 2015/2016) (Programma Annuale 2015 - periodo settembre-dicembre 2015) e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2016- periodo gennaio-agosto 2016;
- **VISTA** l'Intesa siglata il 07 Agosto 2015 tra il Ministero e le OO.SS. per l'assegnazione alle Istituzioni Scolastiche statali, e l'assegnazione delle risorse disponibili per il Miglioramento dell'O.F. per l'a.s. 2015/16 e perfezionata il 9 dicembre 2015, nella quale è stata concordata una rimodulazione degli importi tra l'a.s. 2014/15 e l'a.s. 2015/16 per equilibrare la disponibilità delle scuole e per consentire una migliore programmazione delle attività;
- **TENUTO CONTO** della nota prot. N. 730 del 21.01.2016 del Direttore Generale, Dott. Jacopo Greco, avente per oggetto "A.S. 2015/2016 - MOF- lordo stato e lordo dipendente" dove si rendono noti gli importi del MOF per l'a.s. 2015/16
- **VISTA** la nota prot. N.6650 del 03.05.2016 del Dirigente, Dott.ssa Francesca Busceti, avente per oggetto: "A.S. 2015/2016 - A.F. 2016 - Avviso assegnazione del MOF 8/12 - Fondo per le competenze accessorie

del personale scolastico, gestite a mezzo cedolino unico in attuazione dell'Intesa del 7 agosto 2015 (DDG n. 464 dell' 11 aprile 2016)

- **VISTA** la tabella di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2015/2016 e delle altre attività previste nel MOF, predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- **VISTA** la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO RELAZIONA

Si precisa, che la presente Relazione, a seguito dell'adeguamento dei parametri del MOF come sopra esposto, non varia i dati relativi alle poste di destinazione (FIS, Funzioni strumentali, ecc.) del Personale Docente ed ATA di cui alla ipotesi di contrattazione integrativa, già sottoscritta il 09/12/2015.

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		16 maggio 2015
Periodo temporale di vigenza		Anno Scolastico 2015/2016
Composizione della delegazione trattante		<p>Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FLC CGIL – CISL Scuola – UIL Scuola – SNALS - GILDA</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CISL Scuola - FLC CGIL – SNALS - UIL Scuola- GILDA</p>
Soggetti destinatari		<p>Personale dell'Istituto</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Docenti ➤ Personale ATA : <ul style="list-style-type: none"> - Assistenti amministrativi - Collaboratori scolastici
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		<p>a) Relazioni e diritti sindacali.</p> <p>b) Assegnazioni del personale docente ed ATA alle sezioni staccate e ai plessi e organizzazione del lavoro e del servizio (Confronto/ informativa nel rispetto delle norme stabilite dal Dlgs 150/2009).</p> <p>c) Criteri generali per l'impiego delle risorse del fondo.</p> <p>d) Ripartizione economico-retributiva.</p>
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	<p>Il Contratto integrativo stipulato il 09 maggio 2016 viene inviato per la certificazione di compatibilità economico-finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.</p> <p>La certificazione riguarda sia il contratto sia la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria.</p>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009</p> <p>adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26.1.2011</p> <p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009</p> <p>adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26.1.2011</p>

	di erogazione della retribuzione accessoria	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 <i>adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26.1.2011</i>
Eventuali osservazioni		

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale- modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

Premessa

L'istituto Comprensivo di Apice comprendente i territori dei comuni di Apice, Paduli e di Sant'Arcangelo Trimonte conta, ad oggi, una popolazione scolastica di n. 787 alunni distribuiti in n° 2 Scuole dell'Infanzia con un totale di 10 sezioni, n° 2 Scuole Primarie con un totale di 18 classi, n° 2 Scuole Secondarie di 1° grado con un totale di 13 classi.

Uno degli obiettivi che si sono posti le parti per questa contrattazione è, dunque, gestire adeguatamente la complessa articolazione territoriale e logistica dei plessi e valorizzarne, per quanto possibile, le peculiarità dei differenti ordini scolastici.

Sulla base delle indicazioni e delle delibere degli organi collegiali competenti, inoltre, sono stati individuati come centrali i temi dell'inclusione e del recupero, declinati nelle differenti accezioni che vanno dall'integrazione degli alunni disabili e degli alunni immigrati, in particolare se di recente immigrazione; al supporto per gli alunni con bisogni educativi specifici; alla cura della persona; alle azioni di recupero per gli alunni che affrontano con difficoltà il percorso formativo ed educativo. Altro elemento centrale è quello delle innovazioni tecnologiche applicate alla ricerca metodologica e didattica.

In linea generale le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e quelle relative alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfettaria in correlazione con il P.O.F. La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto anche, con riferimento alle consistenze organiche, delle aree docenti ed ATA dei vari ordini di scuola presenti nell'unità scolastica.

Inoltre il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di temperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti. La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata, pertanto, ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte.

La presente contrattazione integrativa si è svolta alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40bis del decreto legislativo n. 165/2001 e dagli artt. 3 e 6 del CCNL 2007.

a) Illustrazione delle disposizioni del contratto

Breve premessa in cui si definiscono i termini della validità del contratto (a.s. 2015/2016) e si dichiarano le norme e le delibere di cui si tiene conto per la stesura del contratto stesso.

Sezione prima - Parte generale

Vengono ribaditi i soggetti delle relazioni sindacali, definite le regole delle relazioni sindacali e della validità delle decisioni, nonché regolamentata l'interpretazione autentica del contratto stesso.

Sezione seconda - Diritti sindacali.

Vengono regolamentate le seguenti materie: permessi sindacali, bacheca, agibilità sindacale, calendario di massima degli incontri annuali, diritti del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), diritto di

accesso agli atti, assemblee sindacali, determinazione dei contingenti del personale educativo ed ATA necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero, modalità e tempi di dichiarazione di adesione allo sciopero, sostituzione del dirigente assente se scioperante.

Sezione Terza e quarta – Personale Docente ed ATA

Il Dirigente informa sui criteri utilizzati per le assegnazioni del personale docente ed ATA alle sezioni staccate e ai plessi nel rispetto del D.Lgs 150/2009.

Vengono regolamentati l'organizzazione del lavoro e del servizio del personale, le modalità di sostituzione dei docenti assenti, i criteri in caso di utilizzo dei locali scolastici da parte di utenza extrascolastica.

Vengono definiti modalità e criteri per l'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi ed ausiliari, gli orari di lavoro e di apertura degli uffici, viene data l'informativa dei criteri utilizzati per l'assegnazione del personale ai settori di servizio, si definiscono i criteri per l'assegnazione degli incarichi specifici nonché modalità e criteri per le prestazioni aggiuntive, a norma del Capo V del vigente CCNL e in conformità con quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs 165/2001.

Si definiscono i criteri per la concessione di permessi per la formazione in servizio del personale docente e ATA.

Sezione quinta - Parte economica

Vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio; i criteri per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA, le attività che daranno luogo alla corresponsione del salario accessorio, le modalità di pagamento (compenso orario e forfetario), a norma dell'art. 88 del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola.

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Ai fini del rispetto della trasparenza le parti firmatarie del contratto hanno ritenuto opportuno indicare gli importi totali, definiti sui parametri di cui all'intesa M.I.U.R. – OO.SS. del 07/08/2015 e perfezionata il 09 dicembre 2015, pertanto, le risorse per l'a. s. 2015/16, sono di seguito descritte:

Per l'a.s. 2015-2016 le risorse di cui al comma precedente, come risulta dalle comunicazioni prot. 13439 del 11.09.2015; prot. N. 730 del 21.01.2016 del Direttore Generale, Dott. Jacopo Greco, avente per oggetto "A.S. 2015/2016 – MOF- lordo stato e lordo dipendente" dove si rendono noti gli importi del MOF per l'a.s. 2015/16; e dalla comunicazione prot. N.6650 del 03.05.2016 del Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse Umane finanziarie e strumentali- Direzione Generale per la Politica Finanziaria e per il Bilancio Ufficio settimo ed analiticamente illustrato nel prospetto allegato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e controfirmato dal Dirigente Scolastico, ammontano a (€ 71.677,57 lordo dipendente) per (Fondo di Istituto, Funzioni Strumentali, Incarichi specifici, ore eccedenti e integrazione FIS), sono costituite da:

- Fondo dell'Istituzione Scolastica, con cui vanno retribuite le attività di cui all'art. 88 e 89 del CCNL 2007, per l' A.S. 2015-16 ammonta a € 41.814,42 lordo dipendente (a cui vanno ad aggiungersi economie anni precedenti pari ad € 11.475,61 lordo dipendente), per complessivi € 53.290,03;
- Funzioni strumentali pari ad € 4.289,77 lordo dipendente;
- Incarichi specifici personale A.T.A. pari ad € 2.321,55 lordo dipendente;
- Quota ore eccedenti per scuola primaria ed infanzia € 1.078,00 lordo dipendente;
- Quota ore eccedenti per la scuola secondaria di 1° grado € 1.911,72 lordo dipendente;
- Al predetto Budget di competenza per le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti per € 2.989,72 va aggiunta una economia in via prudenziale pari ad € 7.000,00 da utilizzarsi anche per il personale collaboratore scolastico in servizio, pertanto il totale disponibile per le ore eccedenti è pari ad € 9.989,72 con € 1.052,64 di economie non utilizzate per ulteriore verifiche.
- Attività complementari di educazione fisica € 733,86 lordo dipendente incluso nel totale MOF+ economie.;

- **Si precisa, che le poste relative alle ore eccedenti, vengono inserite ai soli fini statistici, in quanto non sono oggetto di contrattazione.**
- **il totale MOF + economie presenta una disponibilità pari ad € 71.677,57;**
- Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e dall'Unione Europea, destinate a retribuire il personale della scuola:
- Al momento non vi sono altri finanziamenti destinati a retribuire il personale della scuola, nel caso nel corso dell'anno scolastico la scuola dovesse essere assegnataria di tali risorse, l'utilizzo avverrà secondo le indicazioni ministeriali; (Linee Guida, ecc.)

Criteri per la suddivisione del Fondo di Istituto.

- 1-Le risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica, così come ripartite dal Consiglio d'Istituto, vengono suddivise tra le diverse figure professionali presenti nella scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal P.O.F., e dal Regolamento di Istituto, qualora esistenti nella scuola come atti a se stanti.
- Al budget complessivo sopradescritto di € € 53.290,03 lordo dipendente (totale FIS + Economie), vanno sottratti i compensi spettanti per l'indennità di Direzione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per € 4.200,00 lordo dipendente, € 431,33 sostituzione D.S.G.A.;
- 2-Viene, altresì, istituito un fondo di riserva, pari a € 1.158,70 lordo dipendente, per far fronte a necessità sopraggiunte o non programmate per il periodo di riferimento.
- 3-Il fondo di riserva, se non utilizzato, in conformità al presente contratto, entrerà a far parte della dotazione dell'anno successivo.
- 4-Pertanto, la disponibilità del fondo complessivo da contrattare è pari a € 47.500,00 lordo dipendente sarà suddiviso in quota percentuale: 70% a favore dei docenti e 30% a favore del personale A.T.A. con un'oscillazione del 4/5% a favore dell'una o dell'altra categoria di personale a seguito di sopraggiunte necessità organizzative o non programmate per il periodo di riferimento. Pertanto, la quota per i docenti è pari a circa € 33.250,00 lordo dipendente e quella per il personale ATA è pari circa € 14.250,00 lordo dipendente.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011.

e)Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011

g)Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nulla da aggiungere.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs.141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi del Contratto integrativo di Istituto sottoscritta in data 9 dicembre 2015, ed aggiornata a seguito dell'adeguamento dei parametri del MOF , in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità .

Allega alla medesima contrattazione: la relazione di compatibilità finanziaria del Direttore SGA, il prospetto di calcolo del MOF 2015/16 e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Anna Signoriello)

