



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Piazza della Sapienza - 82021 APICE (BN) - Tel.-fax- 0824-922063-
C.M. - I.C. - BNIC81700B - C.M. - C.T.P. - BNCT1705002 - C.F. 92028910625
Con sede staccata comune di Paduli (BN) tel. 0824-928846- fax 0824 927281

e-mail: bnic81700b@istruzione.it Pec: bnic81700b@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.icapice.gov.it>

Prot. 6880/FP

Apice, 01/09/2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Art. 2 L. 145/02 che ha modificato l'art. 17 D. Lgs 165/01;
VISTO il T.U. 16/4/94, n. 297 concernente il testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
VISTO l'art. 21 della legge 15/3/97, n. 59;
VISTO il regolamento di autonomia scolastica DPR 8/3/99, n. 275;
VISTO il CCNL comparto scuola;
VISTO l'art. 25 del D.lvo n. 165/2001 che definisce le funzioni di competenza del Dirigente scolastico;
VISTO l'art. 34 del CCNL del comparto scuola per il quadriennio 1998/2001, che istituisce, con effetto dal 1/9/2000, il profilo professionale di Direttore dei servizi generali e amministrativi;
PRESO ATTO che il Sig. **Marrone Giovanni** presta servizio con contratto a tempo indeterminato presso questo istituto nel profilo professionale di **Direttore s.g.a.**;
RITENUTA l'opportunità, per esigenze di celerità nella conclusione dei procedimenti relativi, delegare in via generale e limitatamente all'anno scolastico 2014/15;

DECRETA

il Sig. **Marrone Giovanni Direttore dei servizi generali e amministrativi** in servizio presso questo istituto con contratto a tempo indeterminato, è **autorizzato e delegato** alle seguenti funzioni in materia finanziaria, patrimoniale e negoziale ed in materia di rapporto di lavoro:

- 1) Prelievi dal fondo di riserva (D.I. 44/2001 ART.4, C.4);
- 2) Variazioni al programma annuale conseguenti ad entrate finalizzate ecc. (D.I. 44/2001 ART. 6 C.4);
- 3) Ordinazione di spesa eccedente la dotazione originaria dei progetti (D.I. 44/2001 ART.7 C. 3);
- 4) Imputazione della spese (D.I. 44/2001 Art. 7 C.2);
- 5) Assunzione impegni di spesa (D.I. 44/2001 Art. 11 C. 3);
- 6) Adozione provvedimenti d'eliminazione dei beni dall'inventario (D.I. 44/2001 Art. 26 C. 1);
- 7) Svolgimento di singole attività negoziali (D.I. 44/2001 Art. 32 C. 2);
- 8) Potere di recedere, rinunciare e transigere nell'attività negoziale (D.I. 44/2001 Art. 33 C. 3);
- 9) Acquisto diretto di beni e servizi il cui ammontare sia inferiore a 2.000,00 euro (D.I. 44/2001 Art. 34 C. 1);
- 10) Scelta del contraente per acquisti, appalti e forniture (D.I. 44/2001 Art 34 C. 1);
- 11) Rilascio del certificato che attesta la regolarità della fornitura (D.I. 44/2001 Art. 36 C: 2);
- 12) Concessione a tutto il personale (Docente e ATA) di congedi, ferie, festività, permessi retribuiti, permessi brevi, assenze per malattie, aspettative (CCNL Artt. da 12 a 20);
- 13) Richiesta visita di controllo per malattia (CCNL Art. 17 C. 12);



Istituto Comprensivo Statale
E. Falcetti - Apice
Centro Territoriale Permanente



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Piazza della Sapienza - 82021 APICE (BN) - Tel.-fax- 0824-922063-
C.M. - I.C. - BNIC81700B- C.M. - C.T.P. - BNCT705002- C.F. 92028910625
Con sede staccata comune di Paduli (BN) tel. 0824-928846- fax 0824 927281

e-mail: bnic81700b@istruzione.it Pec: bnic81700b@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.icapice.gov.it>

- 14) Pagamento compenso sostitutivo per ferie non godute (CCNL Art. 13);
- 15) Stipula contratti individuali di lavoro ed atti di individuazione del dipendente da assumere (ART. 23-37-44-59) (DD.MM. 201/2000 e 430/2000);
- 16) Autorizzazione alle collaborazioni plurime personale ATA (CCNL Art. 57);
- 17) Conferma del rapporto a tempo indeterminato dopo il superamento del periodo di prova (CCNL ART.44 e 45);
- 18) Attribuzione incarichi specifici personale ATA (CCNL ART. 47);
- 19) Autorizzazione alla partecipazione ad iniziative di formazione ed aggiornamento personale ATA (CCNL Art. 63);
- 20) Azioni disciplinari e relative sanzioni al personale ATA (CCNL ART. 93 e 94);
- 21) Esame richieste di conciliazione e provvedimenti conseguenti (CCNL ART. 135);
- 22) Deferimento di una controversia di lavoro ed un arbitro unico (CCNL ART. 136);
- 23) Gestione e tenuta del protocollo riservato.

La presente delega ha carattere generale ed è limitata all'anno scolastico 2014/2015.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Eduardo Falbo