



Prot. n. 5632/014

Apice, 11 giugno 2014

AI FORNITORI DELLA SCUOLA

**OGGETTO : Comunicazione Codice Univoco Ufficio al fine della  
trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche  
-Decreto Ministero Economia e Finanze 3 aprile 2013 n. 55-**

In riferimento al Decreto Ministeriale in oggetto, entrato in vigore il 6 giugno 2013, con il quale è stato approvato il Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della *fattura elettronica*, ai sensi dell'Art. 1 – commi da 209 a 213 - della Legge 24 dicembre 2007 n. 244, si fa presente che, a partire dalla data del **6 giugno 2014**, decorre l'obbligo da parte dei fornitori di produrre, nei confronti delle Istituzioni scolastiche, esclusivamente fatture in formato elettronico, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Pertanto, eventuali fatture, ricevute dopo tale data e prodotte in diverso formato, dovranno essere restituite da parte di questo Istituto, in quanto emesse in violazione di legge.

Premesso che le fatture elettroniche verranno gestite da parte delle Istituzioni scolastiche per il tramite di apposite funzioni di ricezione, che saranno attivate a partire dal 6 giugno 2014, si comunica il **Codice univoco dell'ufficio** attribuito a questo Istituto dall'Indice della PA, che dovrà essere utilizzato dai fornitori per indirizzare correttamente le fatture da emettere a partire da tale data:

**UF1JB8**

I dati completi dell'Istituto Comprensivo sono raggiungibili al seguente **INDIRIZZO** :  
<http://www.icapice.gov.it>

Oltre al "Codice Univoco Ufficio" che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, si prega altresì di indicare nella fattura anche le seguenti informazioni:

Informazione	Elemento del tracciato fattura elettronica
Codice Unitario Progetto	<CodiceCUP>
Codice Identificativo Gara	<CodiceCIG>
<<altra informazione>>	<<altro elemento>>



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Piazza della Sapienza - 82021 APICE (BN) - Tel.-fax- 0824-922063-

C.M. - I.C. - BNIC81700B - C.M. - C.T.P. - BNCT705002 - C.F. 92028910625

Con sede staccata comune di Paduli (BN) tel. 0824-928846- fax 0824 927281

e-mail: [bnic81700b@istruzione.it](mailto:bnic81700b@istruzione.it) Pec: [bnic81700b@pec.istruzione.it](mailto:bnic81700b@pec.istruzione.it) Sito Web: <http://www.icapice.gov.it>

Come previsto all'Art. 1 – comma 210 della citata Legge 24 dicembre 2007 n. 244, segue l'obbligo per l'Istituzioni scolastica, a decorrere dal termine di tre mesi dalla data dell'entrata in vigore del Regolamento di cui al comma 213, cioè dal **06 settembre 2014**, di rifiutare le fatture emesse con modalità diverse da quelle previste, anche se predisposte antecedentemente al 6 giugno 2014, accompagnato dal divieto di procedere al relativo pagamento.

Per maggiore chiarezza, si riporta uno schema riepilogativo della tempistica relativa alla fatturazione in formato elettronico:

DATA	FORNITORE	ISTITUZIONE SCOLASTICA
Antecedente al 06.06.2014	Emette fatture cartacee	Riceve, processa, paga fatture cartacee
Compresa tra il 06.06.2014 e il 06 settembre 2014	Emette fatture elettroniche	Riceve, processa, paga fatture elettroniche Riceve, processa, paga fatture cartacee emesse prima del 06.06.2014 Rifiuta fatture cartacee emesse a partire dal 06.06.2014
A partire dal 06.09.2014	Emette fatture elettroniche	Riceve, processa, paga fatture elettroniche Processa e paga fatture cartacee emesse prima del 06.06.2014, purché ricevute prima del 06.09.2014 Rifiuta fatture cartacee anche se emesse prima del 06.06.2014

Tutte le operazioni di ricevimento, riconoscimento e accettazione o rifiuto delle fatture elettroniche saranno effettuate da questo ufficio mediante il sistema SIDI, mentre il relativo pagamento sarà effettuato con le modalità correnti.



IL DIRETTORE SGA  
(Giovanni Marrone)

*Giovanni Marrone*